1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL Cuota Número 01	X	INFORME FINAL	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.3062 - 2026
Nombre completo del contratista: IRIS DAHIANA SEMANATE GARCÍA
Documento de identificación: 1.192.894.340
Nombre del supervisor: NIKI BLANCO ARENAS (E)
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago De Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Infraestructura de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP - 26005933

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 12/sep/2026	Fecha terminación 31/oct/2026
Modificación(es) al contrato**:** N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato Es hasta por la suma de: ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE ($11.326.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.326.000	$ 5.663.000	$0	$ 5.663.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9509942858 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 678183576 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 23/sep/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificado de afiliación a la ARL POSITIVA, con riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No.4162.010.26.1.3062-2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Ejecutar la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios, rendimientos y especificaciones técnicas, con el fin de determinar el valor estimado de los procesos de contratación en cualquiera de sus modalidades de selección.

- La contratista ejecutó la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de los presupuestos de obra civil y mantenimiento correspondientes a los proyectos Pista BMX y Nueva Floresta (Empréstito 2027), Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios (APU), rendimientos y especificaciones técnicas para la determinación del valor estimado de los respectivos procesos de contratación. Así mismo, apoyó al equipo externo en la elaboración de análisis de precios unitarios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Realizar estudios de mercado y estructurar eventos de cotización en la plataforma SECOP II para los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría asignados, conforme a las modalidades de selección aplicables y los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali.

- La contratista realizó los estudios de mercado correspondientes a los procesos de contratación de los proyectos Pista BMX, Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, mediante el análisis comparativo de cotizaciones, conforme a las modalidades de selección aplicables y a los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali. Adicionalmente, apoyó al equipo externo en la gestión y análisis de cotizaciones.

3. Actualizar y mantener vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación para obras civiles, mantenimiento de equipos e interventoría, incorporando datos provenientes de estudios de mercado, cotizaciones, listas de precios oficiales y contratos históricos ejecutados por la entidad.

- La contratista actualizó y mantuvo vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación, incorporando los análisis de precios unitarios y las cotizaciones obtenidas en los estudios de mercado desarrollados para los proyectos Pista BMX, Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento.

4. Elaborar y ajustar los requerimientos técnicos, anexos técnicos y formatos de presupuesto requeridos para la estructuración de los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría, atendiendo las observaciones formuladas por el grupo de abogados de contratación y realizando los ajustes técnicos dentro de los términos establecidos para garantizar la continuidad y el cierre oportuno de la etapa precontractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista elaboró el requerimiento técnico necesario para la estructuración del proceso de contratación del proyecto Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, presentándolo al grupo de abogados de contratación de la Secretaría para su respectiva revisión.

5. Realizar informe ejecutivo mensual de sus actividades relacionadas a la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría.

- La contratista elaboró el informe ejecutivo mensual de actividades relacionadas con la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría, correspondiente al periodo objeto del presente informe, el cual se anexa como evidencia del cumplimiento de la presente obligación.

6. Realizar visita de acompañamiento, seguimiento y verificación a escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago de Cali, orientada a identificar necesidades, promover el uso adecuado y seguro de los espacios y fortalecer la participación en actividades físicas, deportivas y recreativas.

- Durante el período reportado, la contratista no recibió solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.

7. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- La contratista participó en las reuniones de coordinación con los equipos de diseño, presupuesto y con el área jurídica, orientadas a la revisión y seguimiento de los proyectos en estructuración. Así mismo, apoyó la evaluación de los proponentes del

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

proceso de contratación de lonas, en cumplimiento de las demás actividades asignadas por el Supervisor del contrato.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/15rPp1dZEyp3iK4_VhkPD06gmDnJB5LFM?usp=share_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
NIKI BLANCO ARENAS
Nombre y firma del Supervisor (E)

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Indicar cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito De Santiago De Cali, 25/sep/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.